

“日清食品カップ” 宮城県小学生陸上競技交流大会

参加選手・各陸協スタッフの皆さんへ

と き：2020年10月31日（土）

ところ：岩沼市陸上競技場

本大会は無観客でおこないます

スタッフとして入場を希望する方は、各担当陸上協会へお問い合わせください

宮城陸上競技協会 普及育成委員会

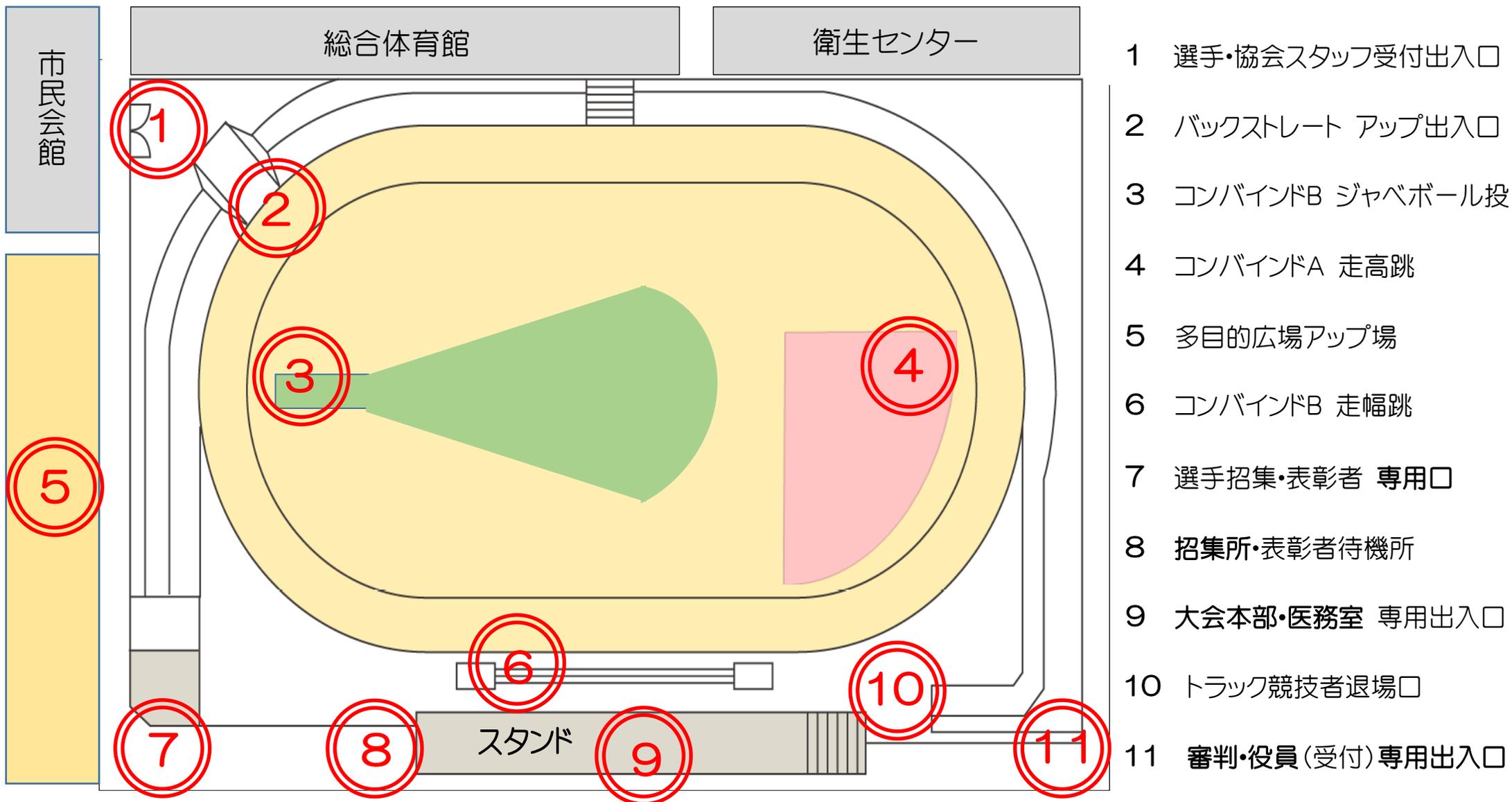
連絡事項

- 1 競技場利用について
- 2 各陸上協会（選手・スタッフ）受付について
- 3 体調管理チェックシートの記入と作成について
- 4 各陸上協会（選手・スタッフ）待機場所について
- 5 ウォーミングアップについて
- 6 選手招集と競技後退場について
- 7 記録（結果）の発表と表彰について
- 8 その他
 - 1) 各自で準備するもの
 - 2) 体調不良者が発生した場合への対応
 - 3) 来場・送迎者用 無料駐車場

1 競技場利用について (本大会関係エリア全面禁煙)

*メインスタンドは、アナウンス・審判役員専用待機所となります。一般観戦利用できません。

*選手・スタッフは多目的アップ場側トイレを使用する。当該競技者・審判以外の場内施設立入禁止。



2 各陸上協会（選手・スタッフ）受付・入場について

【選手・スタッフ受付】： 各陸上協会スタッフと参加選手は **7:50～ ①**にて**受付**をする。

手順／体調管理チェックシートを提出する → 検温を受ける → リストバンドを受け取る → 入場（各陸協代表者は、スタッフ ID(通行証)を受け取る）
▶競技時間にあわせて来場する選手・スタッフは、順次、チェックシートを提出し、リストバンドを受け取る。

*****注意**：受付順番待ちは**ソーシャルディスタンス**（前後の間隔）をとる*******

【観戦・観覧者など】： 無観客のため、一般者（保護者・日常の指導者など）の入場はできません。

入場できるスタッフ数は、事前に各担当陸上協会へ知らせます。

【入退場 出入口】： 競技場内とアップ場などへの移動は、必ず **①・②** を通ること。

当日配布の、スタッフ ID(通行証)とリストバンドの着用が必要です。

すべての来場者に体調管理チェックシートの提出を義務付けます

3 体調管理チェックシートの記入と作成について

記入様式例（来場時提出用）

1) 体調管理チェックシートは2種類

【大会前／提出用】（右図）

- 10月24日から記入を始める
- 保護者氏名が必要（未成年）

【大会後／個人管理用】

- 大会終了後、各自でおこなう
- 症状が出た場合は必ず報告する

2) 作成

※大会当日の検温・記入も忘れずに

- ① 宮城陸協HPより、専用の様式をダウンロード
- ② 1人につき1枚プリントアウト
- ③ 各自で毎日健康状態を確認する

JAAF

【大会前／提出用】新型コロナウイルス感染症についての体調管理チェックシート（第2版8月11日改訂）

本チェックシートは各種大会において新型コロナウイルス感染症の拡大を防止するため、参加者の健康状態を確認することを目的としています。本チェックシートに記入いただいた個人情報については、厳正なる管理のもとに保管し、健康状態の把握、来場可否の判断および必要なご連絡のためにのみ利用します。また、個人情報保護法等の法令において認められる場合を除きご本人の同意を得ずに第三者に提供いたしません。但し、大会会場にて感染症患者またはその疑いのある方が発見された場合に必要な範囲で保健所等に提供することがあります。

■個人情報の取得・利用・提供に同意する

※大会1週間前から記入し、大会当日、主催者の指示に従い指定の場所に提出すること
 ※該当しない場合は✓を入れ、該当する場合は○を記入すること（体温0.1℃単位の数字を記入）

No.	チェックリスト	{}	{}	{}	{}	{}	{}	{}	{}
1	のどの痛みがある								
2	咳（せき）が出る								
3	痰（たん）がでたり、からんだりする								
4	鼻水（はなみず）、鼻づまりがある ※アレルギーを除く								
5	頭が痛い								
6	体のだるさなどがある								
7	発熱の症状がある								
8	息苦しさがある								
9	味覚異常(味がしない)								
10	嗅覚異常(匂いがしない)								
11	体温	℃	℃	℃	℃	℃	℃	℃	℃
12	薬剤の服用(解熱剤を含む上記症状を緩和させる薬剤)								

氏名 _____

連絡先（電話番号） _____

所属（学校名など） _____

保護者氏名 _____

陸協チェック欄

体調管理チェックシートの未提出・不備・発熱のある者は入場できない

4 各陸上協会（選手・スタッフ）待機場所について

*** 各陸上協会エリア（芝スタンド席割り当て）を待機場所とする ***

待機場所についての注意点は以下のとおり。

- ① ソーシャルディスタンスを考え、待機所内の間隔を十分に確保し、密集を避ける。
- ② 移動は、芝スタンド席後方通路を利用すること。
- ③ テントを使用する際には、通気を考え、横幕を使用しない。
- ④ 横断幕・応援旗・団旗などの掲揚・掲示をしない。
- ⑤ 多目的アップ場は、待機場所として利用できない。
- ⑥ 移動・待機時は、マスクを着用する。
- ⑦ 大声での会話や声援をしない。

お互いに協力し 密閉・密集・密接 を避けた行動をする

5 ウォーミングアップについて

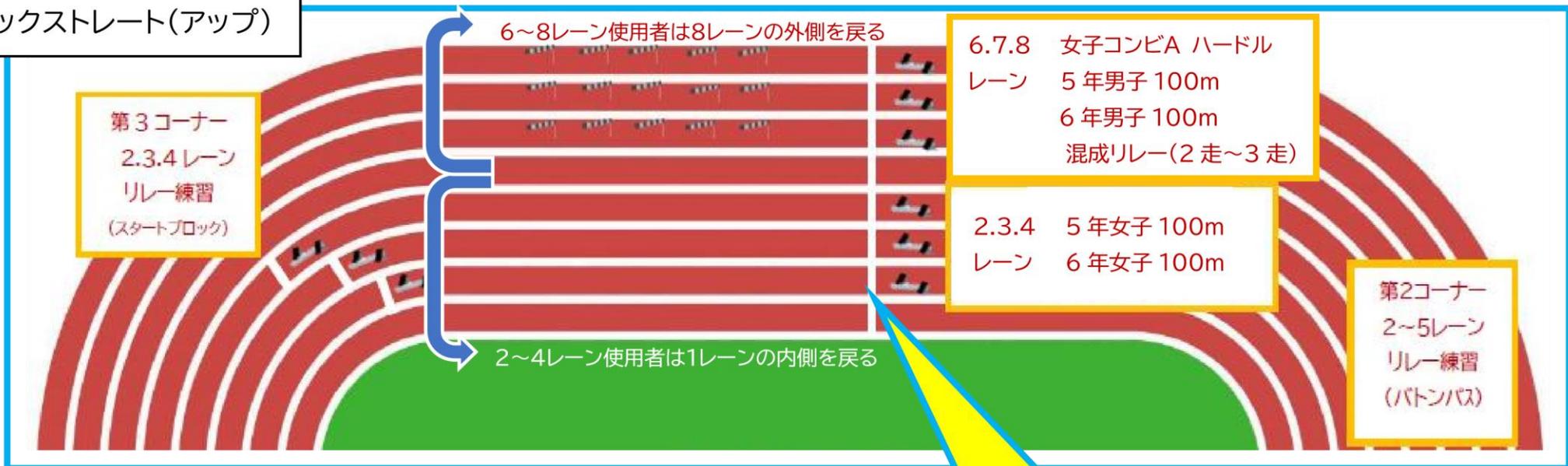
* 以下の項目を確認の上、できるだけ短時間で済ませる工夫をし「3密」を回避すること

- ① 計画表（右）にしたがい、**時間厳守**で入退場する。
- ② 当該種目選手・スタッフの入場には、**リストバンド、IDカード（スタッフ）着用**が必要。
- ③ 多目的アップ場使用については係員の指示にしたがい譲り合って使用する。また、**投てきエリア**での練習はジャベボールのみ使用可とする。
- ④ **競技場内アップ**では、**バトン・ジャベボール以外の持込器具使用を禁止**する。
- ⑤ 多目的場での持込器具使用は、係員に確認すること。
- ⑥ 水分補給目的以外の**飲食禁止**。
- ⑦ 走高跳、リレーで使用するマーキング用テープは、主催者が準備したものを使用し、使用後は各自・各チームで回収・廃棄すること。

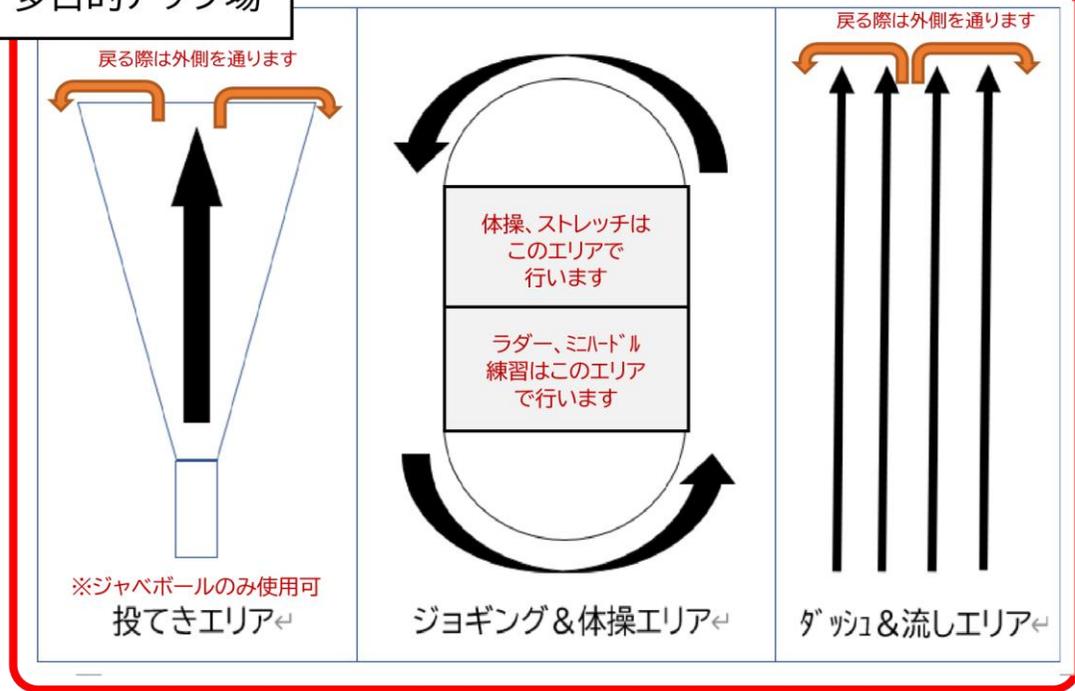
ウォーミングアップ場使用計画表

種 別	種 目	多目的 アップ場	バックストレート アップ
男 子	コンピ`A:80mH 全組	8:00~9:30	8:30~9:20 ホ-ムストレート使用
女 子	〃 全組	8:00~9:40	8:30~9:30
女 子	5年 100m 全組	9:00~10:20	9:20~10:10
男 子	〃 全組	9:30~10:50	9:50~10:50
女 子	6年 100m 全組	10:10~11:30	10:30~11:30
男 子	〃 全組	10:50~12:10	11:10~12:10
男 女 混 合	4x100mR 1組	11:10~12:40	11:50~12:40
	2組	11:20~12:50	12:00~12:50
女 子	友好 100m 全組	11:20~1300	×
男 子	〃 全組	11:20~1300	×
種 別	種 目	多目的 アップ場	競技ピット アップ
男女	コンピ`B:走幅跳 全員	8:00~9:20	8:30~9:20
男女	コンピ`B:ホ-ル投 全員	8:00~9:20	8:30~9:20
男女	コンピ`A:走高跳 全員	8:00~9:20	8:30~9:20
女 子	〃 全員	11:00~11:50	×
女 子	コンピ`B:ホ-ル投 全員	11:00~11:50	×
男 子	コンピ`B:走幅跳 全員	11:00~11:50	×

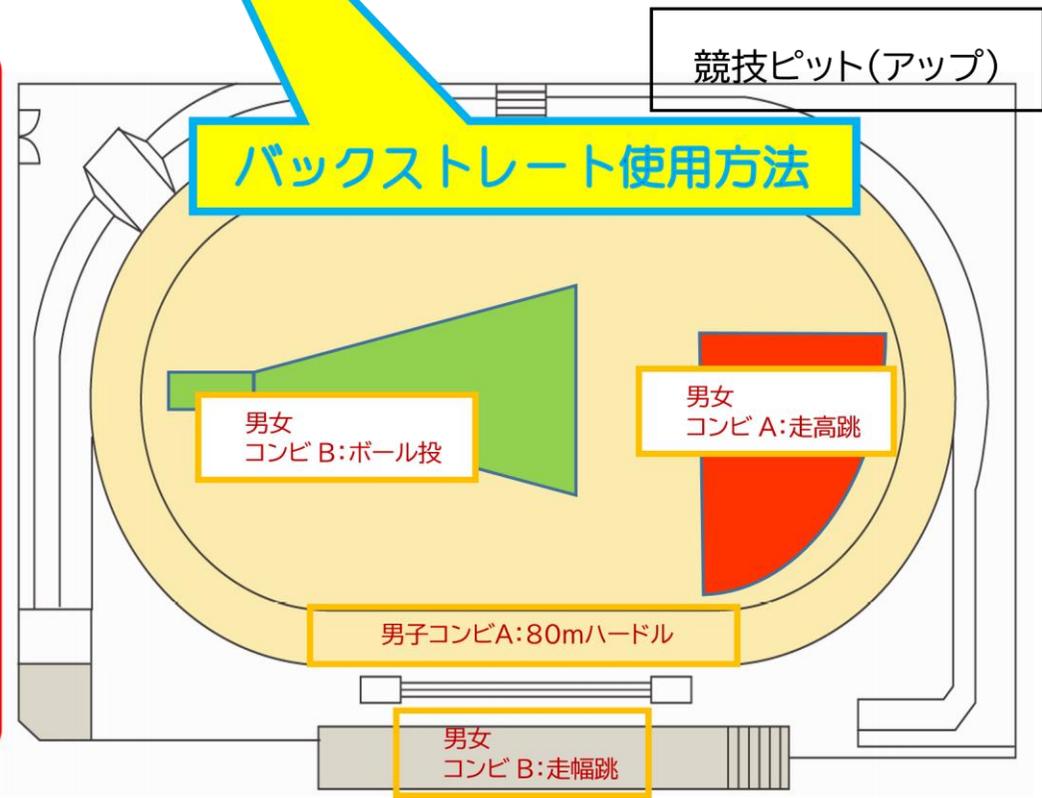
バックストレート(アップ)



多目的アップ場



競技ピット(アップ)



6 選手招集と競技後の退場について

【招集について】

- * ⑦招集専用口を通り、⑧招集所へ時間厳守で集合する。⑦より入場できるのは、当該競技者のみ、帯同者不可。
- * ⑦専用口で手指の消毒をおこない、⑧招集所へす進み、スパイク・シューズなど、役員のチェックを受ける。
- * 80mハードル・100m・リレー第4走者は、腰ナンバーを受け取り、右腰に装着する。
- * 競技開始場所への移動は、役員の指示にしたがう。
- * 「3密を避ける」工夫をし、お互いに協力し合う。

【退場について】

- * 80mハードル・100mは、⑩退場口から正面スタンド裏を移動して、自分の荷物を取り、⑦から退場する。
- * リレー出場者は、各スタート地点に戻り、荷物を取り、役員の指示にしたがって、⑦から退場する。
- * フィールド種目出場者は、役員の指示にしたがい、⑦から退場する。

移動時・招集所や競技場での待機時は、マスクを着ける・大声で会話しない

7 記録（結果）の発表と表彰について

「3密」を回避するため、簡略的な形態でおこなう。

【記録（結果）の発表について】

- * **アナウンスによる発表のみ**とし、記録の掲示（紙）はしない。
- * WEB速報はしない。後日、宮城陸協ホームページに、すべての結果を掲載する。
- * 各種目**入賞者**（上位8名）については、**各陸上協会へ紙（1枚ずつ）**で配布する
（◎本部出入口付近に準備するので、代表者が取りに来る。再発行はしない）
- * 各陸上協会スタッフは、結果発表後ただちに、**入賞者**（上位8名）を**⑦専用口へ移動**させる。

【表彰について】

- * ソーシャルディスタンスを確保し、表彰式をおこなう（**写真撮影場所は設けない**）。
- * **入賞者**（上位8名）は、⑦専用口付近の**入賞者名掲示を確認**し入場する（付き添い入場不可）。
- * 入場の際、**必ずマスク**をつけ、**⑦専用口で手指消毒**をし、⑧付近へ進み、係員の指示にしたがう。
- * 表彰台での服装は、**ユニフォーム**（**アスリートビブスつき**上着のみ可）が望ましい。
待機時の防寒具着用・水分補給の準備を各自考える。
- * 表彰式終了後、係員の指示にしたがい、⑦専用口から退場。

大会プログラム1部 1000円（冊数に限りがあります）

前年入賞者記録・県記録・大会記録掲載 * 先着で全国大会パンフレット付き

8・1) 各自で準備するもの

* 準備物一例 (右写真参照)

① マスク

- ・ 予備を合わせて数枚を。



①マスク

② 携帯用手指消毒液

- ・ 施設内要所に設置するが、限りがあるので、各自に準備・携帯を。



②携帯用手指消毒液

③ ゴミ袋

- ・ 施設内にゴミ箱を設置しないので、各自で持ち帰ること。



③ゴミ袋



④滑り止め (炭マグ)

④ 滑り止め (炭マグ)

- ・ ジャベボール投使用者は各自で。

8・2) 体調不良者が発生した場合への対応

*** 以下の手順を確認 ***

① 大会本部へ連絡

電話番号 090-8784-2726

(担当者：宮城陸上競技協会 理事長・小林)

② 医務室（隔離室）にて状態確認、保護者へ連絡

③ 本部・医務員・当該陸協代表者で、対応検討

④ 検討結果により、通院または帰宅などの措置

※ 各陸上協会代表者（チーム責任者）が体調管理を徹底する

※ 開門前・閉門後については、大会本部へ連絡し、指示を受ける

8・3) 来場者（各協会スタッフ）・送迎者用 無料駐車場

注意

- ・ 警備員の指示に従うこと
- ・ 競技場内駐車場 進入不可
- ・ 路上駐車厳禁

競技場南側
駐車場
審判役員専用
駐車券提示



来場者・
送迎者用
駐車場

警備員の指示に
従ってください

安全センター
総合体育館
駐車場
審判役員専用
駐車券提示